

## LEITFADEN ZUR ERSTELLUNG IHRER MODULTRANSFERARBEIT (MTA)

Sehr geehrte Teilnehmerin, sehr geehrter Teilnehmer,

mit der Modultransferarbeit (MTA) zeigen Sie, dass Sie in der Lage sind, theoretische Inhalte aus dem Seminar auf eine konkrete berufliche Situation anzuwenden. Ziel ist es, Wissen praxisnah zu transferieren und daraus fundierte Handlungsempfehlungen abzuleiten.

---

### 1. Formale Anforderungen

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihre MTA folgende Bestandteile enthält:

Titelblatt	Mit Ihrem Namen, dem Seminartitel, Abgabedatum und ggf. dem Unternehmen, in dem Sie tätig sind – siehe Vorlage
Seitenzahlen	Auf allen Seiten – außer dem Titelblatt
Gliederung	Eine übersichtliche Struktur mit Kapiteln und ggf. Unterkapiteln
Abbildungsverzeichnis	Wenn Sie Abbildungen (Modelle, Diagramme) verwenden – empfohlen!
Literaturverzeichnis	Alle verwendeten Quellen müssen korrekt aufgeführt werden – auch das Skript
Textlänge	3–5 Seiten Fließtext (ohne Verzeichnisse!) – ist dies nicht eingehalten, gilt die Arbeit als nicht bestanden

---

### 2. Inhaltliche Struktur

Ihre MTA folgt einem klaren inhaltlichen Aufbau. Nutzen Sie die folgende Struktur:

Einleitung	Erläutern Sie sehr kurz das Thema und warum es für Ihren beruflichen Kontext relevant ist
Theoretischer Rahmen	Beschreiben Sie eine Theorie, ein Modell oder ein Konzept aus dem Seminar. Kurz und präzise.
Praxisbezug	Schildern Sie eine konkrete berufliche Situation, in der Sie die Theorie anwenden möchten oder bereits angewendet haben
Abgleich Theorie–Praxis	Wo stimmen Theorie und Praxis überein? Wo gibt es Abweichungen oder Herausforderungen?
Handlungsempfehlung	Welche konkreten Maßnahmen empfehlen Sie – basierend auf der Theorie?
Kritische Reflexion (optional)	Was war bei der Umsetzung schwierig? Was haben Sie gelernt?

---

### 3. Hilfreiche Tipps für eine erfolgreiche Arbeit

- Wählen Sie eine konkrete Situation – keine abstrakten Allgemeinprobleme.
- Schreiben Sie klar, strukturiert und sachlich.
- Vermeiden Sie ausschweifende Formulierungen. Jeder Satz sollte einen Mehrwert haben.

---

#### Abgabehinweise

- Reichen Sie Ihre Arbeit bitte als PDF-Datei an [transfer@steinbeis-ifem.de](mailto:transfer@steinbeis-ifem.de) ein.
- Prüfen Sie vor Abgabe, ob alle geforderten Elemente enthalten sind.
- Achten Sie auf die Seitenbegrenzung von 3–5 Seiten reinem Fließtext.
- Abgabefrist: 14 Tage nach dem letzten Seminartag
- Fristverlängerungen über: [www.steinbeis-ifem.de/fristverlaengerung](http://www.steinbeis-ifem.de/fristverlaengerung)

---

Wenn Sie diese Vorgaben einhalten, haben Sie eine solide Grundlage für eine sehr gute Bewertung. Sollten Sie Unterstützung bei der Gliederung oder Unsicherheit bei der Theorieauswahl haben, helfe ich Ihnen gerne weiter.

Viel Erfolg bei der Erstellung Ihrer Arbeit!

